



# BAYAT MESLEK YÜKSEKOKULU

2019 YILI

## BİRİM FAALİYET RAPORU

## HARCAMA YETKİLİSİ SUNUŞU

Üniversiteler, bir toplumda en üst düzeyde eğitim, öğretim ve araştırma faaliyetlerini sürdüren ve toplum tarafından genel kabul gören kurumlar olarak karşımıza çıkmaktadır. Üniversitelerde diğer kar amaçlı kuruluşlar gibi varlık nedenleri olan misyon ve vizyonları doğrultusunda belirleyecekleri kısa, orta ve uzun dönemli amaçlara ulaşmak için stratejik planlar geliştirmek zorundadırlar. Hiyerarşik yapı içerisinde tepedeki yönetim kademelerinden başlayarak en alt yönetim kademelerine kadar bu temel amaç ve stratejiler doğrultusunda her birim kendi eğitim öğretim ve araştırma hedef ve stratejilerini belirlemek zorundadırlar. Böylece günümüzde her alanda varlığını hissettiren yoğun rekabet koşullarında stratejik hareket etme imkan ve yeteneğine kavuşabileceklerdir. İhtiyaç duyacakları kaynak miktarını belirleme ve bu kaynakları gerekli yerlere yeteri kadar tahsis etme sonucunda yetkili birimler, birer performans göstergesine dönüştürülecek birim hedef ve stratejilerini takip etme imkânına kavuşacaklardır.

Afyon Kocatepe Üniversitesi Bayat Meslek Yüksekokulu Akademik Değerlendirme ve Geliştirme Ekibi olarak, Yükseköğretim Akademik Değerlendirme ve Geliştirme Yönetmeliği kapsamında hazırlanan bu değerlendirme raporunda ilgili hususlar dikkate alınarak akademik ve idari süreçler değerlendirilmiş, performans sonuçları ortaya konulmuştur. Rapor hazırlanırken tüm süreçlerdeki zayıf ve güçlü yönler tek tek tespit edilerek zayıf yönlerin iyileştirilmesi için gerekli çalışmaların neler olabileceği konusunda çalışmalar yapılmasına karar verilmiştir. Ayrıca, bu raporda akademik ve idari birimlerin ve aynı zamanda öğrencilerimizin ve paydaşlarımızın memnuniyet düzeylerini de görebilmekteyiz. Bu konudaki ileriki dönemlere yönelik daha nitelikli çalışmalar yapacağımıza inanıyor ve 2019 Faaliyet Raporu'nun hazırlanmasında emeği geçen arkadaşlarıma çok teşekkür ediyorum.

Dr.Öğr.Üyesi İbrahim DURMUŞ  
MÜDÜR

## İÇİNDEKİLER

|                                                              |     |
|--------------------------------------------------------------|-----|
| HARCAMA YETKİLİSİ SUNUŞU .....                               | iii |
| İÇİNDEKİLER.....                                             | iv  |
| TABLO LİSTESİ .....                                          | v   |
| 1. GENEL BİLGİLER.....                                       | 1   |
| 1.1. MİSYON VE VİZYON .....                                  | 1   |
| 1.2. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR .....                     | 2   |
| 1.3. BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER.....                            | 3   |
| 1.3.1. Tarihsel Gelişim.....                                 | 3   |
| 1.3.2. Örgüt Yapısı .....                                    | 4   |
| 1.3.3. Fiziksel Yapı .....                                   | 4   |
| 1.3.3.1. Taşınmazlar .....                                   | 4   |
| 1.3.3.2. Taşınırılar .....                                   | 6   |
| 1.3.4. Bilgi Kaynakları ve Teknolojik Kaynaklar.....         | 7   |
| 1.3.5. İnsan Kaynakları.....                                 | 7   |
| 1.3.5.1. Akademik Personel.....                              | 8   |
| 1.3.5.2. İdari Personel.....                                 | 9   |
| 1.3.6. Sunulan Hizmetler .....                               | 10  |
| 1.3.6.1. Eğitim Hizmetleri .....                             | 10  |
| 1.3.6.2. Araştırma ve Geliştirme Hizmetleri .....            | 13  |
| 1.3.6.3. İdari Hizmetler .....                               | 14  |
| 1.3.7. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi .....                   | 14  |
| 2. AMAÇ VE HEDEFLER .....                                    | 15  |
| 2.1. BİRİMİN AMAÇLARI .....                                  | 15  |
| 2.2. BİRİMİN HEDEFLERİ.....                                  | 15  |
| 3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....       | 15  |
| 3.1. MALİ BİLGİLER .....                                     | 15  |
| 3.1.1 Bütçe Uygulama Sonuçları .....                         | 15  |
| 3.1.2 Mali Denetim Sonuçları.....                            | 16  |
| 3.1.2.1. Dış Denetim.....                                    | 16  |
| 3.2. PERFORMANS BİLGİLERİ .....                              | 16  |
| 4. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ ..... | 17  |
| 4.1. GÜÇLÜ YÖNLER.....                                       | 17  |
| 4.2. İYİLEŞTİRMeye AÇIK YÖNLER .....                         | 17  |
| 4.3. DEĞERLENDİRME .....                                     | 17  |

|                                              |           |
|----------------------------------------------|-----------|
| <b>5. ÖNERİ VE TEDBİRLER .....</b>           | <b>18</b> |
| <b>EK-1: İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI .....</b> | <b>19</b> |
| <b>EK-2: BİRİM YÖNETİM KURULU .....</b>      | <b>20</b> |

## **TABLO LİSTESİ**

|                                                                                                      |           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>Tablo 1: Temel Hizmet Alanları .....</b>                                                          | <b>5</b>  |
| <b>Tablo 2: Eğitim ve Araştırma Alanları .....</b>                                                   | <b>5</b>  |
| <b>Tablo 3: Akademik Personel ve İdari Personel Hizmet Alanları .....</b>                            | <b>5</b>  |
| <b>Tablo 4: Konferans Salonu ve Toplantı Salonlarının Sayı ve Kapasitelerine Göre Dağılımı .....</b> | <b>5</b>  |
| <b>Tablo 5: Kütüphane Hizmet Alanları .....</b>                                                      | <b>5</b>  |
| <b>Tablo 6: Sosyal Alanların Sayı, Alan ve Kapasitelerine Göre Dağılımı .....</b>                    | <b>6</b>  |
| <b>Tablo 7: Diğer Hizmet Alanları .....</b>                                                          | <b>6</b>  |
| <b>Tablo 8: Taşınır Malzemeler Sayı ve Tutarları .....</b>                                           | <b>6</b>  |
| <b>Tablo 9: Taşıt Sayıları .....</b>                                                                 | <b>6</b>  |
| <b>Tablo 11: Teknolojik Kaynaklar .....</b>                                                          | <b>7</b>  |
| <b>Tablo 13: Akademik Personelin Unvanları İtibarıyla Dağılımı .....</b>                             | <b>7</b>  |
| <b>Tablo 14: Akademik Personelin Unvan İtibarıyla Çalıştığı Programlara Göre Dağılımı .....</b>      | <b>7</b>  |
| <b>Tablo 20: Akademik Personelin Yaşlara Göre Dağılımı .....</b>                                     | <b>8</b>  |
| <b>Tablo 21: Akademik Personelin Kıdem/Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı .....</b>                     | <b>8</b>  |
| <b>Tablo 22: Akademik Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı .....</b>                                   | <b>8</b>  |
| <b>Tablo 23: Akademik Personelin Temel Eğitim Alanlarına Göre Dağılımı .....</b>                     | <b>8</b>  |
| <b>Tablo 24: İdari Personel Sayıları .....</b>                                                       | <b>9</b>  |
| <b>Tablo 25: İdari Personelin Yaş Grupları İtibarıyla Dağılımı .....</b>                             | <b>9</b>  |
| <b>Tablo 26: İdari Personelin Hizmet Süreleri İtibarıyla Dağılımı .....</b>                          | <b>9</b>  |
| <b>Tablo 27: İdari Personelin Cinsiyet Dağılımı .....</b>                                            | <b>9</b>  |
| <b>Tablo 28: İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı .....</b>                                | <b>9</b>  |
| <b>Tablo 29: İdari Personel Eğitim Bilgileri .....</b>                                               | <b>10</b> |
| <b>Tablo 31: Program Bilgileri .....</b>                                                             | <b>10</b> |
| <b>Tablo 32: Öğrenim Türlerine Göre Öğrenci Sayıları .....</b>                                       | <b>10</b> |
| <b>Tablo 33: Öğrencilerin Temel Alanlara Göre Dağılımı .....</b>                                     | <b>10</b> |
| <b>Tablo 34: Öğrencilerin İllere Göre Dağılımı .....</b>                                             | <b>11</b> |
| <b>Tablo 36: YKS Sonucu Yerleşen Öğrenci Sayısı ve Doluluk Oranı .....</b>                           | <b>11</b> |

|                                                                                                        |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| <b>Tablo 37:</b> YKS Sonucu Yerleşen Öğrencilerin Başarı Sıralamaları .....                            | 11 |
| <b>Tablo 38:</b> Geçiş Yapan Öğrenci Sayıları.....                                                     | 12 |
| <b>Tablo 41:</b> Staj Yapan Öğrenci Sayısı .....                                                       | 12 |
| <b>Tablo 42:</b> Mezun Durumundaki ve Mezun Olan Öğrenci Sayıları .....                                | 12 |
| <b>Tablo 44:</b> Bilimsel Yayınlar .....                                                               | 13 |
| <b>Tablo 49:</b> Diğer Uygulama ve Hizmet Faaliyetleri Sayıları .....                                  | 13 |
| <b>Tablo 50:</b> Burs Hizmetlerinden Yararlanan Öğrenci Sayıları.....                                  | 14 |
| <b>Tablo 51:</b> Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Programı Kapsamında Çalışan Öğrenci Bilgileri .....  | 14 |
| <b>Tablo 55:</b> Doğrudan Teminlere İlişkin Bilgiler .....                                             | 14 |
| <b>Tablo 57:</b> Bütçe Uygulama Sonuçları .....                                                        | 15 |
| <b>Tablo 58:</b> Birim Bütçesinden Gerçekleştirilen Öğrenci Başına Düşen Cari Hizmet Maliyetleri ..... | 15 |
| <b>Tablo 62:</b> Performans Göstergeleri .....                                                         | 16 |

## 1. GENEL BİLGİLER

### 1.1. MİSYON VE VİZYON

**Misyonumuz;** Evrensel değerler ışığında bilim, teknoloji ve sanat birikiminden yararlanarak ülkenin geleceği için üstün nitelikli araştırma, eğitim ve hizmet alanındaki üretimini toplum yararına sunmayı görev edinmiş, mesleki eğitim- öğretim, alanında çalışma, bilimsel araştırma üzerine yoğunlaşmış Yüksekokul öğrencilerini; Atatürk inkılapları ve ilkeleri doğrultusunda; hür ve bilimsel düşünce gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip, insan haklarına saygılı; beden, zihin, ahlak ve duygu bakımından sağlıklı olarak gelişmiş, ilgi ve yetenekleri yönünde yurt kalkınmasına ve ihtiyaçlarına cevap verecek, aynı zamanda kendi geçim ve mutluluğunu sağlayacak bir mesleğin bilgi, beceri, davranış ve genel kültürüne sahip vatandaşlar olarak yetiştirmektir. Ülkemizin eğitilmiş işgücüne katkıda bulunacak programlar uygulayarak, çağdaş uygarlığın üretken, yaratıcı ve seçkin bir ortağı haline gelmesini sağlamaktır. Afyon Kocatepe Üniversitesi Bayat Meslek Yüksekokulu olarak kaliteli mesleki beceri kazandırmak, bilgi ve teknoloji üretmek, evrensel ve çağdaş gelişmeye katkıda bulunmaktır.

**Vizyonumuz;** Teknolojik imkanlarla donatılmış, çağdaş ve bilimsel tüm gelişmeleri çalışmalarına yansıtan işinde uzman, yaratıcı ve yetenekli, kaynakları en iyi şekilde kullanarak;

Dünya standartlarında kaliteli yüksek öğretim sağlayan,  
Araştırma-geliştirme çalışmaları yapan ve bilgi üreten,  
Topluma hizmeti, temel görevleri arasında sayan,  
Bilgi toplumunun oluşmasında hizmet eden,  
Türkiye Cumhuriyeti'nin laik ve sosyal devleti niteliklerine sahip çıkan,  
Vatanını, milletini ve tüm insanları seven bireyler yetiştiren,  
Kurulu bulunduğu bölgede lokomotif güç sergileyen,  
Toplumun her kesiminde saygı duyulan, bir meslek yüksekokulu olmaktır.

## 1.2. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

**Sorumluluklar:** Kendi uzmanlık alanında ülkenin bilimsel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesine ve gelişmesine katkıda bulunmak , sorunlarını diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak çözüme kavuşturmak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusunda öncülük yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek.

### **Yetki ve Görev :**

Yüksekokul Müdürü : Dr.Öğr.Üyesi İbrahim DURMUŞ

Yüksekokul Sekreteri : Ahmet KARADEMİR

## 1.3. BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER

### 1.3.1. Tarihsel Gelişim

#### 1-Tarihsel Gelişim

Bayat Meslek Yüksekokulu. 2006-2007 eğitim ve öğretim yılı güz yarısında İşletme ve Dış Ticaret programları olmak üzere 2 bölümde 74 öğrenciyle eğitime başlamıştır. 2007-2008 Eğitim ve öğretim yılı güz yarısı itibariyle mevcut bölümlerin ikinci öğretimleri de açılmış ve öğrenci sayımız 217'ye yükselmiştir.2008-2009 Eğitim ve öğretim yılı itibarı ile İnsan Kaynakları programı da açılmış olup diğer programların öğrenci kontenjanı artışı ile öğrenci sayımız 460'a yükselmiştir.Kontenjan artışlarıyla 2009-2010 öğretim yılında öğrenci sayımız 580'e yükselmiştir. 2011- 2012 öğretim yılında ise öğrenci sayımız 641'e yükselmiştir. 2013-2014 eğitim ve öğretim yılında Laborant ve Veteriner Sağlık bölümü açılmış olup, 2020-2021 eğitim ve öğretim yılında ise Posta Hizmetleri bölümünün açılması planlanmaktadır.

Eğitim binası Bayat ilçesi merkezinde olup 5 kattan oluşmaktadır ve yaklaşık 4000 m<sup>2</sup> kapalı alana sahiptir. Bodrum kat yemekhane, spor salonundan; Zemin kat kantin,konferans salonu ve idari personel odalarından; birinci ve ikinci kat dersliklerden ve kütüphaneden, üçüncü kat idari ve akademik personel odaları ve tam donanımlı iki adet bilgisayar laboratuvarından;dördüncü kat salonu, derslikler ve tam donanımlı veterinerlik laboratuvarından oluşmaktadır.

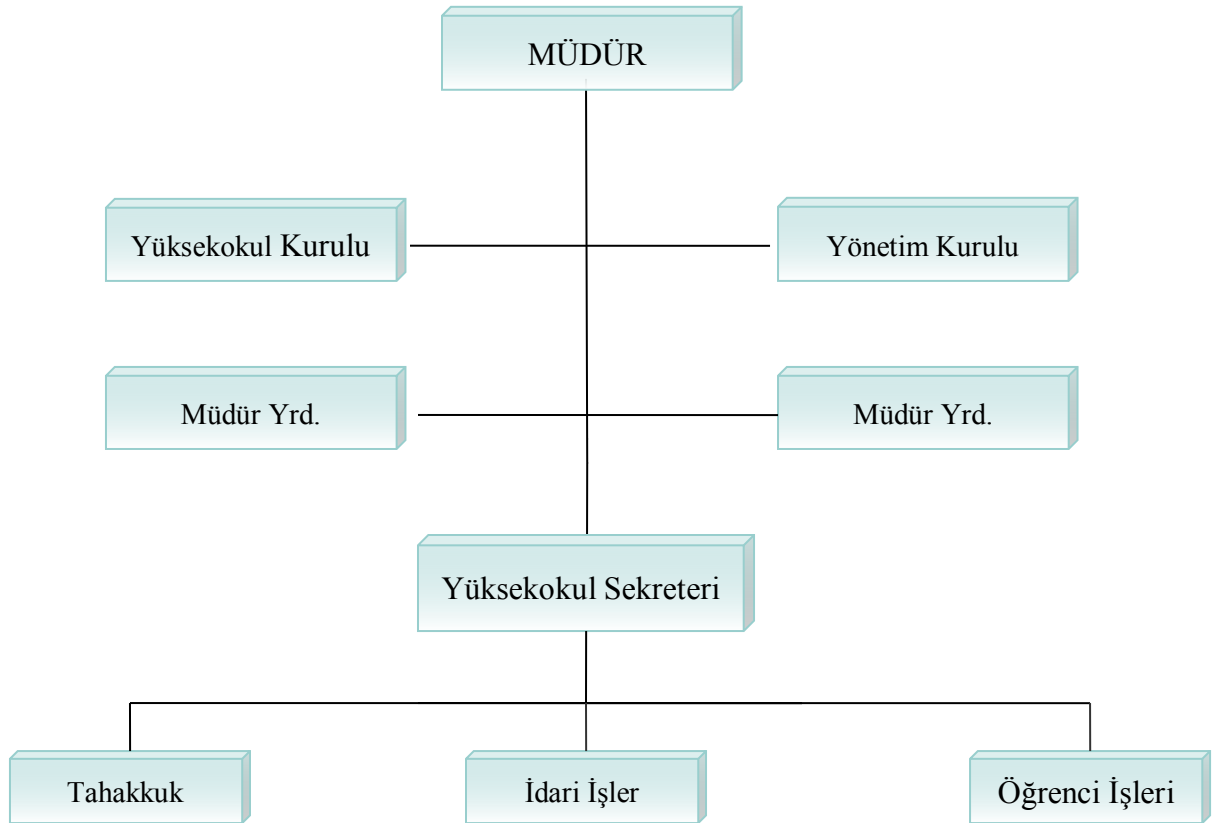
Bununla birlikte, yüksekokulumuz öğrencilerinin dinlenip boş vakitlerini değerlendirebilecekleri parklar, gezi alanları ve yayla belediyemiz sınırları içerisinde. İlçede öğrencilerin kullanabilecekleri bir kapalı spor salonu, futbol sahası ve halı saha ile sportif faaliyetlerine devam edebilecekleri imkanları mevcuttur. Ayrıca ilçemizde kız ve erkek KYK yurdu mevcuttur.

### 1.3. BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER

#### 1.3.1. Örgüt Yapısı

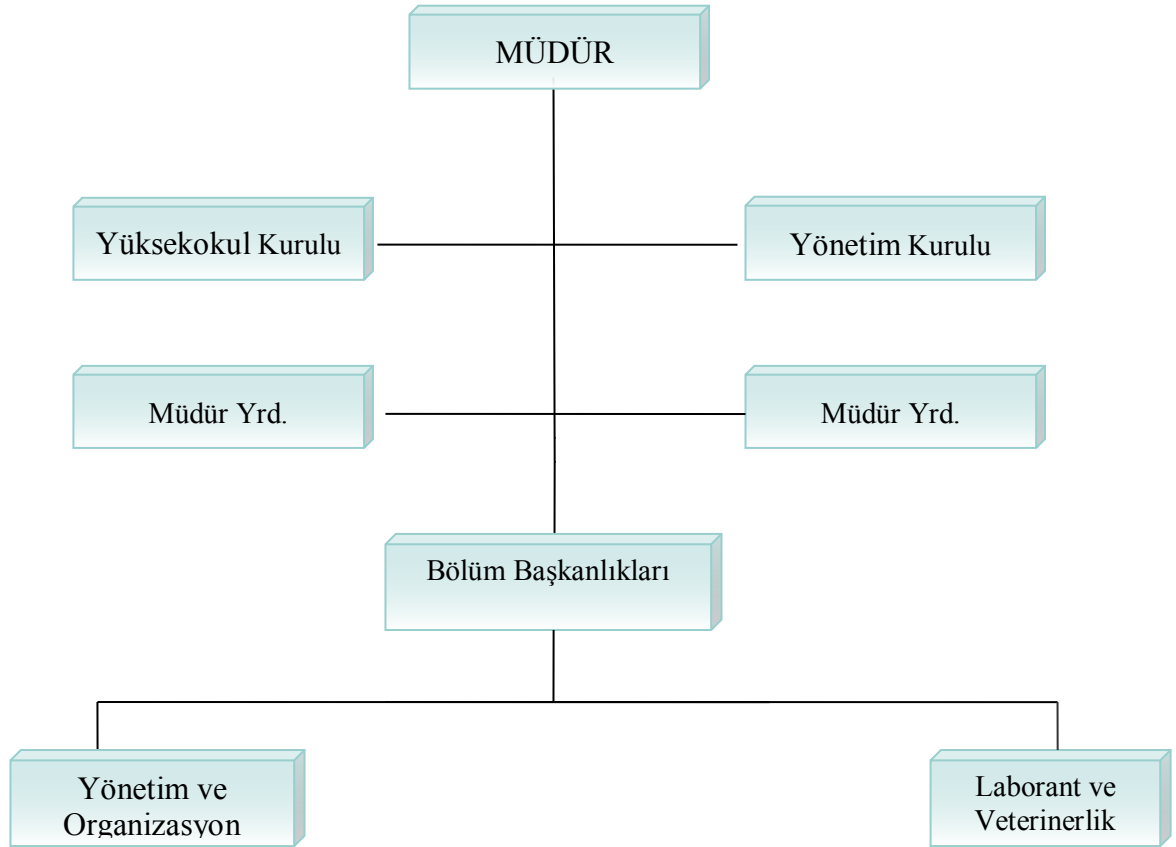
**Örgüt Yapısı :** Bayat Meslek Yüksekokulumuzun 2006-20007 öğretim yılında eğitime başlamasından dolayı gerekli akademik ve idari kadrolaşma sağlanmaya çalışılmakta olup bu yıl itibariyle okulumuza tahsis edilecek personel kadroları ile istenilen örgüt yapılanması teşkil edilecektir.

Şu anki örgüt yapımız





Mevcut akademik örgüt yapısı ;



### 1.3.3. Fiziksel Yapı

#### 1.3.3.1. Taşınmazlar

A.K.Ü. Bayat Meslek Yüksekokulumuz 2006-2007 Öğretim Yılında Eğitime başlamıştır. Yüksekokulumuzda Dış Ticaret (NÖ) –Dış Ticaret (İÖ), İşletme (NÖ), İnsan Kaynakları (NÖ) – İnsan Kaynakları (İ.Ö.), Laborant ve Veteriner Sağlık(N.Ö.) - Laborant ve Veteriner Sağlık(İ.Ö.) programları mevcut olup toplam 322 öğrencisi vardır.

Yüksekokulumuz yeni hizmet binasına 2008-2009 öğretim yılı güz yarısında taşınmıştır. Bina 600 m<sup>2</sup> oturum alanında, bodrum üzeri 5 kat olup toplam 3600 m<sup>2</sup> kullanım alanına sahiptir. Kalorifer tesisat sistemimiz merkezi stokerli ısıtma sistemine sahiptir.

**Tablo 1:** Temel Hizmet Alanları

| HİZMET ALANLARI                     | ALAN (m <sup>2</sup> ) |
|-------------------------------------|------------------------|
| Eğitim                              | 3190                   |
| Kütüphane                           | 30                     |
| Toplantı, Semir ve Konferans Salonu | 90                     |
| Sosyal Alanlar                      | 90                     |
| Açık Spor Tesisleri                 | 250                    |
| İdari                               | 200                    |
| <b>TOPLAM</b>                       | <b>3850</b>            |

**Tablo 2:** Eğitim ve Araştırma Alanları

| EĞİTİM VE ARAŞTIRMA ALANLARI |           | KAPASİTESİ |       |        |         |         | TOPLAM |              |
|------------------------------|-----------|------------|-------|--------|---------|---------|--------|--------------|
|                              |           | 0-50       | 51-75 | 76-100 | 101-150 | 151-250 |        | 251 ve üzeri |
| Sınıf                        |           |            | 7     | 2      |         |         |        | 9            |
| Diğer Eğitim Alanları        |           |            |       |        |         |         |        |              |
| Laboratuvarlar               | Eğitim    | 2          |       |        |         |         |        | 2            |
|                              | Araştırma | 1          |       |        |         |         |        | 1            |
|                              | Diğer     |            |       |        |         |         |        |              |
| TOPLAM                       |           | 3          | 7     | 2      |         |         |        | 12           |

**Tablo 3:** Akademik Personel ve İdari Personel Hizmet Alanları

| HİZMET ALANI                    | SAYI      | ALAN (m <sup>2</sup> ) | ODA BAŞINA DÜŞEN PERSONEL SAYISI | PERSONEL BAŞINA DÜŞEN ALAN (m <sup>2</sup> ) |
|---------------------------------|-----------|------------------------|----------------------------------|----------------------------------------------|
| Akademik Personel Çalışma Odası | 7         | 120                    | 1                                | 17,14                                        |
| İdari Personel Çalışma Odası    | 7         | 195                    | 1,57                             | 17,70                                        |
| <b>TOPLAM</b>                   | <b>14</b> | <b>315</b>             | <b>2,57</b>                      | <b>34,84</b>                                 |

**Tablo 4:** Konferans Salonu ve Toplantı Salonlarının Sayı ve Kapasitelerine Göre Dağılımı

| SALONLAR         | KAPASİTESİ |       |        |         |         |              | TOPLAM |
|------------------|------------|-------|--------|---------|---------|--------------|--------|
|                  | 0-50       | 51-75 | 76-100 | 101-150 | 151-250 | 251 ve üzeri |        |
| Konferans Salonu |            |       | 1      |         |         |              | 1      |
| Toplantı Salonu  |            |       |        |         |         |              |        |
| TOPLAM           |            |       | 1      |         |         |              | 1      |

**Tablo 5:** Kütüphane Hizmet Alanları

| ALAN ADI              | SAYI     | OTURMA KAPASİTESİ | ALAN (m <sup>2</sup> ) |
|-----------------------|----------|-------------------|------------------------|
| Genel Kütüphane Alanı | 1        | 10                | 30                     |
| Grup Çalışma Odası    | 2        | 25                | 30                     |
| <b>TOPLAM</b>         | <b>3</b> | <b>35</b>         | <b>60</b>              |

**Tablo 6:** Sosyal Alanların Sayı, Alan ve Kapasitelerine Göre Dağılımı

| SOSYAL ALANLAR |                               | SAYI | ALAN (m <sup>2</sup> ) | KAPASİTE |
|----------------|-------------------------------|------|------------------------|----------|
| SOSYAL         | Kafeterya/ Kantine- Çay Ocağı | 1    | 110                    | 120      |
|                | Yemekhane (Personel+Öğrenci)  | 1    | 90                     | 100      |
|                | Sinema Salonu                 |      |                        |          |
| BARINMA        | Lojmanlar                     |      |                        |          |
|                | Misafirhaneler                |      |                        |          |
|                | Otel                          |      |                        |          |
|                | Yurt                          |      |                        |          |
| SPOR           | Açık Spor Tesisleri           |      |                        |          |
|                | Kapalı Spor Tesisleri         |      |                        |          |
| DİĞER ALANLAR  | Banka Şubesi                  |      |                        |          |
|                | Sendika Şubesi                |      |                        |          |
|                | ÖSYM Bürosu                   |      |                        |          |
|                | Hediyelik Eşya Mağazası       |      |                        |          |
|                | Kuafor                        |      |                        |          |
|                | ATM                           |      |                        |          |
|                | Yiyecek Otomatı               |      |                        |          |
|                | Açık Otopark                  |      |                        |          |
|                | Diğer                         |      |                        |          |
| TOPLAM         |                               |      |                        |          |

**Tablo 7:** Diğer Hizmet Alanları

| ALAN ADI                     | SAYI | ALAN (m <sup>2</sup> ) |
|------------------------------|------|------------------------|
| Çay Ocağı, Kafeterya vb.     | 1    | 15                     |
| Toplantı Salonu              | 1    | 15                     |
| Arşiv, Depo, Ambar vb.       | 5    | 150                    |
| Mescit                       | 1    | 30                     |
| Atölye                       |      |                        |
| Kapalı Diğer Hizmet Alanları |      |                        |
| ...                          |      |                        |
| TOPLAM                       | 8    | 210                    |

## 1.3.1.1. Taşınırlar

**Tablo 8:** Taşınır Malzemeler Sayı ve Tutarları

| DAYANIKLI TAŞINIRLAR      | SAYI | TUTAR      |
|---------------------------|------|------------|
| Tesis, Makine ve Cihazlar |      |            |
| Taşıtlar                  |      |            |
| Demirbaşlar               | 1873 | 778,540.40 |

**Tablo 9:** Taşıt Sayıları

| TAŞIT CİNSİ | SAYI |
|-------------|------|
| Bisiklet    | 6    |
| Otomobil    |      |
| Minibüs     |      |
| Kamyon      |      |

|               |          |
|---------------|----------|
| Kamyonet      |          |
| <b>TOPLAM</b> | <b>6</b> |

### 1.3.2. Bilgi Kaynakları ve Teknolojik Kaynaklar

**Tablo 11:** Teknolojik Kaynaklar

| TEKNOLOJİK KAYNAK ADI | SAYI       |
|-----------------------|------------|
| Masaüstü Bilgisayar   | 62         |
| Dizüstü Bilgisayar    | 5          |
| Tablet Bilgisayar     |            |
| Cep Bilgisayarı       |            |
| Projeksiyon           | 16         |
| Slayt Makinesi        |            |
| Yazıcı                | 13         |
| Fotokopi Makinesi     | 2          |
| Tarayıcı              | 2          |
| Faks                  | 1          |
| Sunucu                |            |
| Yazılım               |            |
| Tepegöz               |            |
| Episkop               |            |
| Barkot Okuyucu        | 1          |
| Baskı Makinesi        | 1          |
| Fotoğraf Makinesi     |            |
| Kamera                | 6          |
| Televizyon            | 3          |
| Müzik Seti            |            |
| <b>TOPLAM</b>         | <b>111</b> |

### 1.3.3. İnsan Kaynakları

**Tablo 13:** Akademik Personelin Unvanları İtibarıyla Dağılımı

| UNVAN               | SAYI     |
|---------------------|----------|
| Prof. Dr.           |          |
| Doç Dr.             |          |
| Dr. Öğr. Üyesi      | 4        |
| Araştırma Görevlisi |          |
| Öğretim Görevlisi   | 5        |
| <b>TOPLAM</b>       | <b>9</b> |

**Tablo 14:** Akademik Personelin Unvan İtibarıyla Çalıştığı Programlara Göre Dağılımı

| PROGRAM ADI               | PROF. DR. | DOÇENT DR. | DR. ÖĞR. ÜYESİ | ARŞ. GÖR. | ÖĞR. GÖR. | TOPLAM   |
|---------------------------|-----------|------------|----------------|-----------|-----------|----------|
| İşletme Yönetimi          |           |            | 1              |           | 1         | 2        |
| Dış Ticaret               |           |            |                |           | 1         | 1        |
| İnsan Kaynakları Yönetimi |           |            |                |           | 1         | 1        |
| Laborant Veteriner Sağlık |           |            | 3              |           |           | 3        |
| <b>TOPLAM</b>             |           |            | <b>4</b>       |           | <b>3</b>  | <b>7</b> |

**Tablo 20:** Akademik Personelin Yaşlara Göre Dağılımı

|                                 | 21-25 YAŞ | 26-30 YAŞ | 31-35 YAŞ | 36-40 YAŞ | 41-50 YAŞ | 51 YAŞ ÜZERİ | TOPLAM | ORT. YAŞ |
|---------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|--------------|--------|----------|
| Öğretim Üyesi Sayısı            |           |           | 3         | 2         |           |              |        |          |
| Öğretim Üyesi Oranı (%)         |           |           |           |           |           |              |        |          |
| Diğer Öğretim Elemanı Sayısı    |           |           | 2         | 2         |           |              |        |          |
| Diğer Öğretim Elemanı Oranı (%) |           |           |           |           |           |              |        |          |
| <b>Topl. Personel Sayısı</b>    |           |           | 5         | 4         |           |              |        |          |
| <b>Ak. Pers. Oranı (%)</b>      |           |           |           |           |           |              |        |          |

**Tablo 21:** Akademik Personelin Kıdem/Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı

| KIDEM ARALIĞI                             | 1-3 YIL | 4-6 YIL | 7-10 YIL | 11-15 YIL | 16-20 YIL | 21-24 YIL | 25 YIL ÜZERİ | TOPLAM |
|-------------------------------------------|---------|---------|----------|-----------|-----------|-----------|--------------|--------|
| Öğretim Üyesi Sayısı                      |         |         | 3        | 2         |           |           |              | 5      |
| Öğretim Üyesi Oranı (%)                   |         |         |          |           |           |           |              |        |
| Diğer Öğretim Elemanı Sayısı              | 1       | 1       | 2        |           |           |           |              | 4      |
| Diğer Öğretim Elemanı Oranı (%)           |         |         |          |           |           |           |              |        |
| <b>Toplam Akademik Personel Sayısı</b>    | 1       | 1       | 5        | 2         |           |           |              | 9      |
| <b>Toplam Akademik Personel Oranı (%)</b> |         |         |          |           |           |           |              |        |

**Tablo 22:** Akademik Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı

| UNVAN               | KADIN |          | ERKEK |          | TOPLAM PERSONEL |
|---------------------|-------|----------|-------|----------|-----------------|
|                     | Sayı  | Oran (%) | Sayı  | Oran (%) |                 |
| Prof. Dr.           |       |          |       |          |                 |
| Doç Dr.             |       |          |       |          |                 |
| Dr. Öğr. Üyesi      | 2     | 50       | 2     | 50       | 4               |
| Araştırma Görevlisi |       |          |       |          |                 |
| Öğretim Görevlisi   | 1     | 25       | 4     | 75       | 5               |
| <b>TOPLAM</b>       | 3     |          | 6     |          | 9               |

**Tablo 23:** Akademik Personelin Temel Eğitim Alanlarına Göre Dağılımı

| UNVAN               | BEŞERİ VE SOSYAL BİLİMLER TEMEL ALANI | SAĞLIK BİLİMLERİ TEMEL ALANI | DOĞA VE MÜHENDİSLİK BİLİMLERİ TEMEL ALANI |
|---------------------|---------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------|
| Prof. Dr.           |                                       |                              |                                           |
| Doç Dr.             |                                       |                              |                                           |
| Dr. Öğr. Üyesi      | 1                                     | 3                            |                                           |
| Araştırma Görevlisi |                                       |                              |                                           |

|                   |   |   |  |
|-------------------|---|---|--|
| Öğretim Görevlisi | 5 |   |  |
| <b>TOPLAM</b>     | 6 | 3 |  |

**Tablo 24:** İdari Personel Sayıları

| KADRO SINIFI          | KADROLU ÇALIŞAN | BAŞKA KURUMLARA/ BİRİMLERE GÖREVLENDİRİLEN PERSONEL SAYISI | BAŞKA KURUMLARDAN/ BİRİMLERDEN GÖREVLENDİRİLEN PERSONEL SAYISI | FİİLİ ÇALIŞAN PERSONEL SAYISI |
|-----------------------|-----------------|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| Genel İdari Hizmetler | 2               |                                                            |                                                                |                               |
| Sağlık Hizmetleri     |                 |                                                            |                                                                |                               |
| Teknik Hizmetler      |                 |                                                            |                                                                |                               |
| Avukatlık Hizmetleri  |                 |                                                            |                                                                |                               |
| Yardımcı Hizmetler    |                 |                                                            |                                                                |                               |
| Sözleşmeli Memur      |                 |                                                            |                                                                |                               |
| Daimi İşçi            | 8               |                                                            |                                                                |                               |
| <b>TOPLAM</b>         |                 |                                                            |                                                                |                               |

**Tablo 25:** İdari Personelin Yaş Grupları İtibarıyla Dağılımı

|                    | 18-25 YAŞ | 26-30 YAŞ | 31-35 YAŞ | 36-40 YAŞ | 41-50 YAŞ | 51 YAŞ VE ÜZERİ | TOPLAM | ORTALAMA YAŞ |
|--------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------------|--------|--------------|
| <b>Kişi Sayısı</b> |           |           | 5         | 2         | 2         | 1               | 10     | 40,5         |
| <b>Oran (%)</b>    |           |           | 50        | 40        | 40        | 10              | 100    |              |

**Tablo 26:** İdari Personelin Hizmet Süreleri İtibarıyla Dağılımı

|                    | 1-3 YIL | 4-6 YIL | 7-10 YIL | 11-15 YIL | 16-20 YIL | 21-24 YIL | 25 YIL VE ÜZERİ | TOPLAM |
|--------------------|---------|---------|----------|-----------|-----------|-----------|-----------------|--------|
| <b>Kişi Sayısı</b> |         |         | 8        | 1         |           |           | 1               | 10     |
| <b>Oran (%)</b>    |         |         | 80       | 10        |           |           | 10              |        |

**Tablo 27:** İdari Personelin Cinsiyet Dağılımı

| KADRO SINIFI          | KADIN |          | ERKEK |          | TOPLAM PERSONEL |
|-----------------------|-------|----------|-------|----------|-----------------|
|                       | SAYI  | ORAN (%) | SAYI  | ORAN (%) |                 |
| Genel İdari Hizmetler |       |          | 2     | 100      | 2               |
| Sağlık Hizmetleri     |       |          |       |          |                 |
| Teknik Hizmetler      |       |          |       |          |                 |
| Avukatlık Hizmetleri  |       |          |       |          |                 |
| Yardımcı Hizmetler    |       |          |       |          |                 |
| Sözleşmeli Memur      |       |          |       |          |                 |
| Daimi İşçi            | 2     | 25       | 6     | 75       | 8               |
| <b>TOPLAM</b>         | 2     |          | 8     |          | 10              |

**Tablo 28:** İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

|                    | İLK-ÖĞRETİM | ORTA-ÖĞRETİM | ÖNLİSANS | LİSANS | YÜKSEK LİSANS | DOKTORA | TOPLAM |
|--------------------|-------------|--------------|----------|--------|---------------|---------|--------|
| <b>Kişi Sayısı</b> |             | 5            | 3        | 2      |               |         | 10     |
| <b>Oran (%)</b>    |             | 50           | 30       | 20     |               |         |        |

**Tablo 29: İdari Personel Eğitim Bilgileri**

| ADI SOYADI     | TARİH      | EĞİTİM YERİ                 | EĞİTİM KONUSU                                  | EĞİTİM SÜRESİ |
|----------------|------------|-----------------------------|------------------------------------------------|---------------|
| Hasan BARDAKCI | 17.01.2019 | Enformatik Bölüm Başkanlığı | Azami Öğrenim Süresini Dolduran Öğrenciler Hk. | 4 Saat        |
|                |            |                             |                                                |               |
|                |            |                             |                                                |               |
|                |            |                             |                                                |               |
|                |            |                             |                                                |               |

**1.3.4. Sunulan Hizmetler****1.3.4.1. Eğitim Hizmetleri****Tablo 31: Program Bilgileri**

| PROGRAMIN ADI                | Kuruluş Yılı | Ön Lisans | Ön Lisans (İ.Ö.) | Ön Lisans (Uzaktan) | TOPLAM |
|------------------------------|--------------|-----------|------------------|---------------------|--------|
| İşletme Yönetimi             | 2006         | 1         |                  |                     | 1      |
| İşletme Yönetimi             | 2007         |           | 1                |                     | 1      |
| Dış Ticaret                  | 2006         | 1         |                  |                     | 1      |
| Dış Ticaret                  | 2007         |           | 1                |                     | 1      |
| İnsan Kaynakları Yönetimi    | 2008         | 1         |                  |                     | 1      |
| Laborant ve Veteriner Sağlık | 2013         | 1         |                  |                     | 1      |
| Laborant ve Veteriner Sağlık | 2017         |           | 1                |                     | 1      |
| <b>TOPLAM</b>                |              | 4         | 3                |                     | 7      |

**Tablo 32: Öğrenim Türlerine Göre Öğrenci Sayıları**

| PROGRAMIN ADI                | I. ÖĞRETİM ÖĞRENCİ SAYISI |     |     | II. ÖĞRETİM ÖĞRENCİ SAYISI |     |     | UZAKTAN ÖĞRETİM ÖĞRENCİ SAYISI |   |   | TOPLAM |     |     | TOPLAM ÖĞRENCİ SAYISI İÇİNDEKİ ORANI |
|------------------------------|---------------------------|-----|-----|----------------------------|-----|-----|--------------------------------|---|---|--------|-----|-----|--------------------------------------|
|                              | K                         | E   | T   | K                          | E   | T   | K                              | E | T | K      | E   | T   |                                      |
| İnsan Kaynakları Yönetimi    | 47                        | 24  | 71  | 3                          | 1   | 4   |                                |   |   | 50     | 25  | 75  | 23.2                                 |
| Laborant Veteriner Ve Sağlık | 54                        | 74  | 128 | 49                         | 44  | 93  |                                |   |   | 103    | 118 | 221 | 68.6                                 |
| Dış Ticaret                  | 3                         | 9   | 12  | 2                          | 2   | 4   |                                |   |   | 5      | 11  | 16  | 5.9                                  |
| İşletme Yönetimi             | 4                         | 3   | 7   |                            | 1   | 1   |                                |   |   | 4      | 4   | 8   | 2.4                                  |
| İşletme                      |                           | 2   | 2   |                            |     |     |                                |   |   |        | 2   | 2   | 0.6                                  |
| <b>TOPLAM</b>                | 108                       | 112 | 220 | 54                         | 448 | 102 |                                |   |   | 162    | 160 | 322 |                                      |

**Tablo 33: Öğrencilerin Temel Alanlara Göre Dağılımı**

| TEMEL ALAN ADI                            | ÖĞRENCİ SAYISI | ORAN (%) |
|-------------------------------------------|----------------|----------|
| Beşeri ve Sosyal Bilimler Temel Alanı     | 101            | 31.37    |
| Sağlık Bilimleri Temel Alanı              | 221            | 68.63    |
| Doğa ve Mühendislik Bilimleri Temel Alanı |                |          |
| <b>TOPLAM</b>                             | 322            |          |

**Tablo 34: Öğrencilerin İllere Göre Dağılımı**

| İL ADI        | ÖĞRENCİ SAYISI | İL ADI              | ÖĞRENCİ SAYISI |
|---------------|----------------|---------------------|----------------|
| Adana         | 9              | Antalya             | 6              |
| Afyon         | 50             | Ardahan             | 2              |
| Ağrı          | 1              | Balıkesir           | 11             |
| Aksaray       | 6              | Bartın              | 1              |
| Ankara        | 6              | Bilecik             | 3              |
| Bitlis        | 1              | Erzincan            | 1              |
| Bolu          | 2              | Erzurum             | 4              |
| Burdur        | 3              | Eskişehir           | 4              |
| Bursa         | 13             | Gaziantep           | 3              |
| Çankırı       | 1              | Giresun             | 1              |
| Çorum         | 5              | Hatay               | 4              |
| Denizli       | 7              | Isparta             | 9              |
| Diyarbakır    | 4              | Muş                 | 4              |
| Elazığ        | 1              | Nevşehir            | 2              |
| İzmir         | 3              | Niğde               | 1              |
| Kahramanmaraş | 3              | Ordu                | 1              |
| Karabük       | 2              | Osmaniye            | 1              |
| Karaman       | 4              | Sakarya             | 2              |
| Kars          | 4              | Samsun              | 4              |
| Kastamonu     | 2              | Sivas               | 2              |
| Kayseri       | 4              | Şanlıurfa           | 4              |
| Kırıkkale     | 1              | Tokat               | 3              |
| Kırşehir      | 11             | Uşak                | 6              |
| Kilis         | 1              | Van                 | 1              |
| Kocaeli       | 2              | Yozgat              | 5              |
| Konya         | 20             | Zonguldak           | 2              |
| Kütahya       | 15             | Aydın               | 7              |
| Malatya       | 3              | Düzce               | 1              |
| Manisa        | 16             | İstanbul            | 1              |
| Mardin        | 3              | Kırklareli          | 2              |
| Mersin        | 7              | Yalova              | 1              |
| Muğla         | 8              |                     |                |
| Artvin        | 1              |                     |                |
| Çanakkale     | 1              | <b>GENEL TOPLAM</b> | 322            |

**Tablo 36: YKS Sonucu Yerleşen Öğrenci Sayısı ve Doluluk Oranı**

| PROGRAMIN ADI                     | YKS KONTENJAN I | YKS SONUCU YERLEŞEN ÖĞRENCİ SAYISI | BOŞ KALAN KONTENJAN | DOLULUK ORANI (%) |
|-----------------------------------|-----------------|------------------------------------|---------------------|-------------------|
| İnsan Kaynakları Yönetim          | 30              | 30                                 |                     | 100               |
| Laborant ve Veteriner Sağlık N.Ö. | 55              | 55                                 |                     | 100               |
| Laborant ve Veteriner Sağlık 2.Ö. | 45              | 45                                 |                     | 100               |
|                                   |                 |                                    |                     |                   |
| <b>TOPLAM</b>                     | 130             | 130                                |                     |                   |

**Tablo 37: YKS Sonucu Yerleşen Öğrencilerin Başarı Sıralamaları**

| BAŞARI SIRALAMASI     | SAYI | ORAN (%) |
|-----------------------|------|----------|
| <b>İlk 10.000</b>     |      |          |
| <b>10.001-20.000</b>  |      |          |
| <b>20.001-50.000</b>  |      |          |
| <b>50.001-100.000</b> |      |          |



|                  |     |     |
|------------------|-----|-----|
| 100.001- 150.000 |     |     |
| 150.001-200.000  |     |     |
| 200.001-250.000  |     |     |
| 250.001 +        | 117 | 100 |
| <b>TOPLAM</b>    | 117 | 100 |

**Tablo 38:** Geçiş Yapan Öğrenci Sayıları

| GELEN ÖĞRENCİ | SAYI |
|---------------|------|
| Yatay Geçiş   |      |
| Dikey Geçiş   |      |
| Diğer Geçiş   |      |
| <b>TOPLAM</b> |      |
| GİDEN ÖĞRENCİ | SAYI |
| Yatay Geçiş   | 3    |
| Dikey Geçiş   |      |
| Diğer Geçiş   |      |
| <b>TOPLAM</b> | 3    |

**Tablo 41:** Staj Yapan Öğrenci Sayısı

| STAJ TÜRÜ         | SAYI |
|-------------------|------|
| Zorunlu Staj      | 103  |
| İsteğe Bağlı Staj |      |
| <b>TOPLAM</b>     | 103  |

**Tablo 42:** Mezun Durumundaki ve Mezun Olan Öğrenci Sayıları

| PROGRAMIN ADI                        | MEZUN DURUMUNDAKİ<br>ÖĞRENCİ SAYISI | MEZUN ÖĞRENCİ<br>SAYISI | MEZUN ORANI (%) |
|--------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------|-----------------|
| Dış Ticaret                          | 3                                   | 3                       | 100             |
| Dış Ticaret 2.Ö.                     | 5                                   | 5                       | 100             |
| İnsan Kaynakları N.Ö.                | 23                                  | 19                      | 82              |
| İnsan Kaynakları 2.Ö.                | 9                                   | 5                       | 55              |
| İşletme Yönetimi                     | 14                                  | 7                       | 50              |
| Laborant ve Veteriner<br>Sağlık N.Ö. | 42                                  | 31                      | 73              |
| Laborant ve Veteriner<br>Sağlık 2.Ö. | 18                                  | 18                      | 100             |
| <b>TOPLAM</b>                        | 114                                 | 88                      | 77              |

#### 1.3.4.2. Araştırma ve Geliştirme Hizmetleri

**Tablo 44:** Bilimsel Yayınlar

| DEĞERLENDİRME KRİTERLERİ                                                                                                                                                                                                                                                | SAYI      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| SCI, SSCI ve AHCI,CPCI-S, CPCI-SSH, ESCI içindeki indeks ve özler tarafından taranan dergilerde yayımlanan teknik not, editöre mektup, tartışma, örnek olay sunumu ve özet türünden yayınlar dışındaki makalelerin sayısı. (Web of Science Veri Tabanı Verilerine Göre) | 1         |
| SCI, SSCI ve AHCI,CPCI-S, CPCI-SSH, ESCI içindeki indeks ve özler tarafından taranan dergilerde yayımlanan teknik not, editöre mektup, tartışma, örnek olay sunumu ve özet türünden yayınların sayısı. (Web of Science Veri Tabanı Verilerine Göre)                     | 12        |
| <b>TOPLAM</b>                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>13</b> |

**Tablo 49:** Diğer Uygulama ve Hizmet Faaliyetleri Sayıları

| FAALİYET                  | SAYI      |
|---------------------------|-----------|
| Seminer                   | 3         |
| Sergi                     |           |
| Program Eğitimi           | 1         |
| Panel                     |           |
| Konferans                 | 2         |
| Konser                    |           |
| Kurs                      |           |
| Film Gösterimi / Belgesel |           |
| Söyleşi / Dinleti         |           |
| Tiyatro                   |           |
| Sempozyum                 | 3         |
| Kongre                    | 2         |
| Toplantı                  |           |
| Festival                  |           |
| Tören                     | 2         |
| Yürüyüş                   |           |
| Çalıştay                  |           |
| Proje Çalışmaları         |           |
| Özel Günler               |           |
| Gezi                      |           |
| .....                     |           |
| <b>GENEL TOPLAM</b>       | <b>13</b> |

**Tablo 50:** Burs Hizmetlerinden Yararlanan Öğrenci Sayıları

| BURS ADI    | YARARLANAN ÖĞRENCİ SAYISI |
|-------------|---------------------------|
| Yemek Bursu | 5                         |
|             |                           |
|             |                           |

**Tablo 51:** Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Programı Kapsamında Çalışan Öğrenci Bilgileri

| BÖLÜM                        | SAYI | ÇALIŞTIĞI BİRİM |
|------------------------------|------|-----------------|
| İnsan Kaynakları Yönetimi    | 1    | BAYAT MYO       |
| Laborant ve Veteriner Sağlık | 2    | BAYAT MYO       |
|                              |      |                 |
|                              |      |                 |
| <b>TOPLAM</b>                |      |                 |

#### 1.3.4.3. İdari Hizmetler

**Tablo 55:** Doğrudan Teminlere İlişkin Bilgiler

| İŞİN ADI                       | DOĞRUDAN TEMİN TÜRÜ | DOĞRUDAN TEMİN ŞEKLİ                            | DOĞRUDAN TEMİN TARİHİ |
|--------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------|-----------------------|
| İçecek Alımları                | Mal Alımı           | 4734 Kapsamında 22-d*(Parasal Limit Kapsamında) | 30.07.2019            |
| Kırtasiye Malzemesi Alımları   | Mal Alımı           | 4734 Kapsamında 22-d*(Parasal Limit Kapsamında) | 30.07.2019            |
| Temizlik Malzemesi Alımları    | Mal Alımı           | 4734 Kapsamında 22-d*(Parasal Limit Kapsamında) | 30.07.2019            |
| Okul Bakım ve Onarım Giderleri | Mal Alımı           | 4734 Kapsamında 22-d*(Parasal Limit Kapsamında) | 30.07.2019            |
| Akaryakıt ve Yağ Alımları      | Mal Alımı           | 4734 Kapsamında 22-d*(Parasal Limit Kapsamında) | 26.07.2019            |

#### 1.3.5. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Akademik ve idari kadrolaşmamızın tam olmayışından dolayı müdür ve yüksekokul sekreteri ilgili tüm yönetim ve iç kontrolleri yapmış, hizmetin aksamamasını sağlamıştır. Kadrolaşma yapılandırılması sonucunda yönetim ve iç kontrol sisteminde daha verimli ve başarılı çalışma yapılacaktır. 2019 Mali yılında Yüksekokulumuza tahsis edilen ödenekler ihtiyaçlar doğrultusunda verimli ve etkin kullanılmıştır. Yapılan harcama ve ödemeler zamanında tahakkuk ettirilmiş, kısıtlı imkanlarımız verimli bir şekilde değerlendirilmiştir.

## 2. AMAÇ VE HEDEFLER

Mevcut programlarımızla ekonomimize eğitilmiş işgücü kazandırılması ve eğitimin her düzeyde daha yaygın ve etkili kılınması hedeflenmektedir. Eğitimin her alanında çağdaş teknolojiyi kullanarak, bilim ve teknoloji alanındaki gelişmeleri yakından takip eden, bugüne ve geleceğe yönelik gereksinimlere yanıt veren, yapıcı, yaratıcı, eleştirel düşünmeyi hedef edinen bireyleri yetiştirmek. Eğitim-Öğretim programlarımızda, teknik bilgi becerisine sahip, sağlık ve sağlıklı yaşamla ilgili tedavi yöntemlerine hakim, kalifiye işgücünün kazandırılması hedeflenmektedir.

| Stratejik Amaçlar                                         | Stratejik Hedefler                                 |
|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| Stratejik Amaç-1 Eğitimde kalite                          | Hedef-1 Nitelikli işgücü sağlamak                  |
|                                                           | Hedef-2 Öğretim kalitesini yükseltmek              |
|                                                           | Hedef-3 Çağdaş teknolojik olanaklardan yararlanmak |
| Stratejik Amaç-2 Üniversitemizin kurumsal amaçlarına uyum | Hedef-1 Diğer birimlerle işbirliğine gitmek        |
|                                                           | Hedef-2 Genel hedeflere uyum politikası izlemek    |

## 3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

### 3.1. MALİ BİLGİLER

#### 3.1.1 Bütçe Uygulama Sonuçları

**Tablo 57:** Bütçe Uygulama Sonuçları

| TERTİP           | KBÖ          | TOPLAM BÜTÇE ÖDENEĞİ (TBÖ) | HARCAMA      | KBÖ'YE GÖRE HARCAMA (%) | TBÖ'YE GÖRE HARCAMA (%) |
|------------------|--------------|----------------------------|--------------|-------------------------|-------------------------|
| 09.4.1.00-2-01.1 | 1.282.800,00 | 1.282.800,00               | 972.093,23   |                         |                         |
| 09.4.1.00-2-02.1 | 159.200,00   | 159.200,00                 | 127.784,50   |                         |                         |
| 09.4.1.00-2-02.4 | 2.400,00     | 2.677,80                   | 2.677,80     |                         |                         |
| 09.4.1.00-2-03.2 | 21.400,00    | 10.138,00                  | 9.764,30     |                         |                         |
| 09.4.1.00-2-03.3 | 3.400,00     | 4.600,00                   | 3.871,64     |                         |                         |
| 09.4.1.00-2-03.7 | 2.400,00     | 1.988,30                   | 1.988,30     |                         |                         |
| 09.4.1.00-2-03.8 | 2.200,00     | 2.200,00                   | 2.147,60     |                         |                         |
| 09.4.1.07-2-01.1 | 8.800,00     | 35.924,06                  | 35.851,80    |                         |                         |
| <b>TOPLAM</b>    | 1.482.600,00 | 1.499.528,16               | 1.156.179,17 |                         |                         |

**Tablo 58:** Birim Bütçesinden Gerçekleştirilen Öğrenci Başına Düşen Cari Hizmet Maliyetleri

| GELİRİN TÜRÜ   | TOPLAM CARİ GİDER | TOPLAM ÖĞRENCİ SAYISI | ÖĞRENCİ BAŞINA DÜŞEN CARİ HİZMET MALİYETİ |
|----------------|-------------------|-----------------------|-------------------------------------------|
| Hazine Yardımı |                   |                       |                                           |
| Öz Gelir       |                   |                       |                                           |
| <b>TOPLAM</b>  |                   |                       |                                           |

### 3.1.2 Mali Denetim Sonuçları

#### 3.1.2.1. Dış Denetim

2019 mali yılında tahsis edilen bütçe kullanımında herhangi bir aksama tespit edilmemiştir. Bütçe etkin bir şekilde kullanılmıştır.

### 3.2. PERFORMANS BİLGİLERİ

**Tablo 62:** Performans Göstergeleri

| PERFORMANS GÖSTERGESİ                                                                                                                                     | SONUÇ |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| P.G. 1.1.1.Akreditasyon süreci başlatılan program sayısı                                                                                                  | 1     |
| P.G. 1.1.2. Akran değerlendirilmesi yapılan program sayısının biriminizde bulunan toplam program sayısına oranı (%)                                       | 0     |
| P.G. 1.2.1. Hizmet içi eğitime (eğiticilerin eğitimi) katılan öğretim elemanı sayısının biriminizde görev yapan toplam öğretim elemanı sayısına oranı (%) | 0     |
| P.G. 1.2.2. Ders veren öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı                                                                                        | 46    |
| P.G. 1.2.3. Değişim programlarına katılan öğretim elemanı sayısının biriminizde görev yapan toplam öğretim elemanı sayısına oranı (%)                     | 0     |
| P.G. 1.3.1. Uluslararası öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (%)                                                                              | 0     |
| P.G. 1.3.2. Biriminizin sorumlu olduğu ya da işbirliği yaptığı uluslararası etkinlik sayısı                                                               | 0     |
| P.G. 1.3.3. Uluslararası değişim programları kapsamında biriminize gelen öğrenci sayısı                                                                   | 0     |
| P.G. 1.4.1. (3+1) sisteminin uygulandığı program sayısı                                                                                                   | 0     |
| P.G. 1.4.3. Öğrencilerin mesleki gelişim ve kariyerlerine yönelik eğitsel etkinliklerin sayısı                                                            | 0     |
| P.G. 1.4.4. Ulusal ve uluslararası değişim programları kapsamında biriminizden giden öğrenci sayısı                                                       | 0     |
| P.G. 1.4.5. Mezun öğrenci sayısının mezun olabilme durumuna gelen öğrenci sayısına oranı                                                                  | 11    |
| P.G. 2.1.1. Üniversite mali kaynaklarıyla tamamlanan proje sayısı                                                                                         | 0     |
| P.G. 2.1.2. Üniversite dışı ulusal kurum ve kişilerden sağlanan mali kaynaklarla tamamlanan proje sayısı                                                  | 0     |
| P.G. 2.1.3. Uluslararası kurum ve kişilerden sağlanan mali kaynaklarla tamamlanan proje sayısı                                                            | 0     |
| P.G. 2.1.4. Öğretim üyesi başına düşen uluslararası yayın sayısı (Web of Science)                                                                         | 19    |
| P.G. 2.1.5. Öğretim üyesi başına düşen uluslararası atıf sayısı (Web of Science)                                                                          | 21.6  |
| P.G. 2.3.4. Üniversite adına tescil edilen toplam patent/ faydalı model/ marka sayısı                                                                     | 0     |
| P.G. 2.3.5. Üniversite adına tescil edilen ticarileşmiş toplam patent/ faydalı model /marka sayısı                                                        | 0     |
| P.G. 3.2.1. Dış danışma kurulları ile yapılan yıllık toplantı sayısı                                                                                      | 0     |
| P.G. 3.2.2. Halka açık sosyal faaliyetlerin sayısı                                                                                                        | 0     |
| P.G. 3.2.3. Çevre duyarlılığı kapsamında dış paydaşlarla yapılan etkinlik sayısı                                                                          | 0     |
| P.G. 3.2.4. Üniversiteyi tanıtıcı ziyaret sayısı                                                                                                          | 3     |
| P.G. 3.3.2. Mezunlara yönelik düzenlenen etkinlik sayısı                                                                                                  | 0     |
| P.G. 3.3.3. Kariyer sahibi mezunlarımızın katılımıyla gerçekleştirilen etkinlik sayısı                                                                    | 1     |
| P.G. 4.2.1. Kurum tarafından verilen hizmet içi eğitime katılan personel sayısının biriminizde çalışan toplam personel sayısına oranı (%)                 | 3     |
| P.G. 4.2.2. İdari personelin ortalama eğitim düzeyi (İlköğretim=1, Ortaöğretim=2, Ön Lisans=3, Lisans=4, Lisansüstü=5)                                    | 4     |
| P.G. 4.2.3. Norm kadro çalışması sonucu tespit edilen akademik personel sayısının karşılanma oranı(%)                                                     | 50    |
| P.G. 4.2.4. Norm kadro çalışması sonucu tespit edilen idari personel sayısının karşılanma oranı(%)                                                        | 0     |
| P.G. 4.2.5. Norm kadro çalışması sonucu tespit edilen işçi sayısının karşılanma oranı(%)                                                                  | 0     |
| P.G. 4.3.1. Mali konulara ilişkin verilen eğitimlere katılan sorumlu personel sayısı                                                                      | 2     |
| P.G. 4.3.4. Döner sermaye gelirleri (₺)                                                                                                                   | 0     |
| P.G. 4.4.3. Taşınırların etkin kullanım oranı [100- (Kayıttan düşen taşınırlar/Mevcut taşınırlar x 100)]                                                  | 100   |

## 4. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

### 4.1. GÜÇLÜ YÖNLER

- Üniversitenin kurumsallaşması yönünde kurum içi demokrasinin işletilmesi için idarecilerin sergilediği kararlı tutum,
- Tüm birimlerin yeterli bilgisayar donanımına ve laboratuvarlara sahip olması,
- Kesintisiz kablosuz internet imkânının sunulması,
- Farklı fakülte ve birimlerden gelen öğretim elemanlarının birikimlerinden faydalanabilme,
- İlçemize ulaşımın kolay olması nedeniyle öğrencilerimizin okulumuzu tercih etmeleri,
- Mevcut programlara cevap verebilecek durumda olan fiziki yapılanmamız ile teknolojik imkanlarımızın yeterli düzeyde olması,
- Teknolojinin eğitimde kullanılmasının yaygınlaştırılması,
- Kaliteli eğitimin teşvik edilmesi,
- Yöre halkı ile öğrenci yardımlaşmasının üst düzeyde olması.
- Öğrencilerimizin sakin ve huzurlu bir ortamda eğitimlerini sürdürmeleri.

### 4.2. İYİLEŞTİRMEYE AÇIK YÖNLER

- Bilimsel, kültürel, sosyal ve sportif altyapının yetersizliği,
- Öğretim elemanlarının yabancı dil sorunu ve özellikle dış ticaret programına yönelik yabancı dil uygulamasının yaygınlaştırılamaması,
- İlçenin ve okulumuzun sosyal imkanlarının sınırlı olması,
- Üniversitemizdeki kadro sıkıntısı nedeniyle idari personel sayısının yetersiz olması ,
- Bütçe imkanlarımızın hedeflerimiz doğrultusunda yetersiz olması

### 4.3. DEĞERLENDİRME

Dünyada gelişmiş ülkelerin en önemli insan kaynağını meslek okullarından mezun olan gençlerin oluşturduğu bilinen bir gerçektir. Günümüzde gelişmiş ülkelerde pek çok meslek, konuyla ilgili eğitim alınmadan yapılamamaktadır. Bu nedenle gençlerin bir meslek sahibi olmak ya da işletme açmak için mutlaka bir mesleki eğitim almaları gerekmektedir. Özellikle sanayi ve hizmet sektörünün ara eleman gereksinimi bu okullar tarafından karşılanmaktadır. Oluşturulan meslek standartlarına göre açılan meslek okulları sayesinde sanayi ile eşgüdüm içinde işleyen mesleki eğitim sistemi de başarılı sonuçlar vermektedir.

## 5. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Meslek olarak seçtikleri bir dalda eğitim görerek, gelişmiş toplumlar seviyesinde yer almamızı sağlayacak olan Meslek Yüksek Okullarının eğitim sistemimizdeki önemi büyüktür. Ülkemizde yükseköğrenim gören öğrencilerin yaklaşık dörtte biri meslek yüksekokullarında okumaktadır. Ancak, bu okullara gelen öğrencilerin çoğunlukla sınavsız geçiş yolu ile yada düşük puanla yerleştirilmeleri nedeni ile öğrencilerin lise başarı profilleri düşük olmaktadır. Artan işsizlik nedeni ile ara eleman olarak istihdam edilmeyi bekleyen mezunlar, fakülte mezunlarının ara eleman olarak istihdama razı olmaları nedeni ile büyük sıkıntı yaşamaktadırlar. Dikey geçiş kontenjanlarının düşük tutulması nedeni ile de başarılı öğrencilerin çok azı fakültelelere devam edebilme şansı yakalayabilmektedir. Çalışma yaşamında işverenlerin tercih edeceği ve eksikliğini duyduğu alanlarda programlar açılarak, okulların etkinliğinin artırılması yararlı olacaktır. Bir yanda işsizlik varken, diğer yandan da sanayicilerin belli alanlarda ara eleman sıkıntısı çektikleri görülmektedir. Bu iki tarafı bir araya getirecek bir planlama ile meslek yüksekokulları daha cazip hale gelecektir.

Meslek Yüksekokullarına başarılı öğrencilerin de yönelmesinin sağlanması büyük ölçüde işsizlik sorunu ile doğru orantılı olmakla birlikte, eğitimin yöre ve ülke gereksinimlerini karşılayacak şekilde yönlendirilmesiyle de ilgilidir. Bu nedenle yeni açılacak programlarda özellikle işgücü gereksinimi duyulan alanların tercih edilmesi yararlı olacaktır. Bununla birlikte ülkemizde artık bazı mesleklerin (emlak komisyonculuğu gibi), konuyla ilgili eğitim alınmadan yerine getirilememesi ilkesinin yaygınlaştırılması halinde meslek yüksekokulları cazip hale gelecektir. Bu okullara genelde meslek lisesinden öğrenci geldiği düşünülürse, meslek liselerinin eğitim kalitesinin artırılması, doğrudan bu okulları da olumlu etkileyecektir.

## EK-1: İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

### İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Yer-Tarih)

Dr.Öğr. Üyesi İbrahim DURMUŞ  
Bayat Meslek Yüksekokulu Müdürü



## **EK-2: BİRİM YÖNETİM KURULU**

### **KALİTE GELİŞTİRME EKİBİ**

Kalite Geliştirme ekibi oluşturulmuş olup aşağıya çıkartılmıştır.

#### **AD-SOYAD**

#### **İMZA**

Dr.Öğr.Üyesi İbrahim DURMUŞ  
MÜDÜR

Öğr.Gör.Dr.Murat TEKBAŞ  
MÜDÜR YARDIMCISI

Dr.Öğr.Üyesi Selahattin Konak

Ahmet KARADEMİR  
YÜKSEKOKUL SEKRETERİ