Afyon Kocatepe Üniversitesi

Bayat Meslek Yüksekokulu

KODU	İŞİN ADI	TOPLAM SÜRE
105	Ders Görevlendirmeleri	2 Gün

Sorumlular	İş Süreçleri	Süreler
	Başlangıç	
İlgili Bölüm Başkanlığı	İlgili Bölüm Başkanlığı bölümün ders dağılımını Öğretim Elemanları arasında yaparak onay için Müdürlüğümüze sunar.	Yönetmelik
Yüksekokul Yönetimi	Yüksekokul Yönetimi, bölümün ders dağılımını inceledikten sonra ders dağılımını Yüksekokul Yönetim Kuruluna sevk eder.	1 Gün
Yüksekokul Yönetim Kurulu	Yüksekokul Yönetim Kurulu, ders dağılımını onaylayarak Yönetim Kurulu Kararının hazırlanması için Öğrenci İşleri Birimine sevk eder.	
Öğrenci İşleri Birimi	Öğrenci İşleri Birimi, Yüksekokul Yönetim Kurulu Kararını ve Ders Görevlendirmelerini hazırlar.İmzalanan Yönetim Kurulu Kararını ve Ders Görevlendirme Tablolarını üstyazı ile Üniversitemiz Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına sevk eder. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'ndan onay geldikten sonra OBİS'ten Ders Görevlendirmelerini yapar	1 Gün
	Bitiş	