



T.C.  
AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ  
BAYAT MESLEK YÜKSEKOKULU  
GÖREV TANIMI

Doküman No :  
İlk Yayın Tarihi :  
Revizyon Tarihi :  
Revizyon No :

<b>Görev Unvanı</b>	Muayene Kabul Komisyonu
<b>Üst Yönetici/Yöneticileri</b>	Yüksekokul Müdürü
<b>Astları</b>	Komisyon Üyeleri
<b>Vekalet Eden</b>	-
<b>Görevin Kısa Tanımı</b>	İlgili mevzuat çerçevesinde onay gören ihale konusu gereksinim ve hizmet alımlarının geçici ve kesin kabullerini yapmak; idareye teslim edilen malın veya yapılan işin belirtilen şartlara uygun olup olmadığını incelemek ve Satın Alma Komisyonu tarafından satın alınan tüm malzemelerin standartlara ve ihtiyaçlara uygun olup olmadığını belirlemektir.
<b>Görev, Yetki ve Sorumluluklar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Onay gören ihale konusu gereksinim ve hizmet alımlarının geçici ve kesin kabullerini yapmak.</li><li>Uygunluk içeren karar ve kabul tutanağını imzalamak.</li><li>Kabul edilmeyen mal veya hizmeti iade etmek veya düzelttirmek.</li><li>Muayene ve Kabul Komisyonunda alınan kararları Müdürlük Makamına bildirmek.</li><li>Muayene ve Kabul Komisyonu Müdüre karşı sorumludur.</li></ul>
<b>Görevin Gerektirdiği Nitelikler</b>	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak.
<b><i>Bu dokümanda açıklanan görev tanımını okudum. Görevimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ve taahhüt ediyorum. ...../...../.....</i></b>	
<b>ONAYLAYAN</b> ...../...../.....	
<b>Yüksekokul Müdürü</b>	